

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

1. Normativa contrattuale

- 1.1 Gli ordini trasmessi per l'acquisto di prodotti della Packly Pringraf s.r.l. comportano l'accettazione automatica e senza riserve delle presenti Condizioni Generali di contratto che costituiscono parte integrante del contratto. Eventuali deroghe alle stesse saranno efficaci solo se concordate per iscritto dalle parti e limitatamente agli ordini cui si riferiscono.
- 1.2 Le presenti Condizioni generali di contratto non trovano applicazione per gli acquisti di beni o servizi effettuati attraverso il Sito web <https://www.pack.ly> e/o comunque attraverso l'E-commerce di Packly, per i quali trovano applicazione i relativi Termini e Condizioni visibili al seguente link: <https://www.pack.ly/it/termini-servizio>

2. Caratteristiche dei prodotti

- 2.1 I pesi, le dimensioni, le caratteristiche tecniche, i colori, gli spessori e gli altri dati figuranti nei cataloghi, prospetti, circolari, od altri documenti illustrativi del Packly Pringraf s.r.l. hanno carattere di indicazioni approssimative.
- 2.2 La Packly Pringraf s.r.l. si riserva di variare in qualsiasi momento, senza preavviso, i dati tecnici o costruttivi dei suoi prodotti al fine del miglioramento degli stessi.

3. Ordini

- 3.1 Le presenti Condizioni Generali di contratto si intendono approvate dal Cliente con la trasmissione dell'ordine, contenente descrizione del prodotto, quantità commissionata, prezzo unitario ed importo dovuto, che viene ricevuto dalla Packly Pringraf s.r.l. sempre con la clausola "salvo approvazione della casa". La Packly Pringraf s.r.l. può accettare l'ordine mediante spedizione della merce, conformemente all'art. 1327 c.c..
- 3.2 Gli ordini possono essere anche riferiti ad una pluralità di forniture (c.d. ordini aperti). In tale ipotesi le condizioni economiche e tecniche di fornitura sono definite nell'ordine e valide per tutte le forniture.
- 3.3 La Packly Pringraf s.r.l. si riserva la facoltà di evadere l'ordine tutto o in parte ovvero in diverse riprese. Le quantità minime sono indicate nel listino per ciascun articolo. Ordini non corrispondenti ad esse, od ai loro multipli, verranno automaticamente adeguati senza previa autorizzazione del Cliente.
- 3.4 Qualsiasi modificazione dell'ordine di cui al comma 3.1 sia qualitativa che quantitativa, dovrà essere espressamente accettata dalla Packly Pringraf s.r.l. Le caratteristiche della stampa e della grafica sono riferite alla richiesta del cliente e/o a quanto proposto dalla Packly Pringraf s.r.l. con proprio campione, prototipo e/o descrizione riportata sull'ordine d'acquisto e conferma d'ordine, nella logica dello stato dell'arte del settore. Le tolleranze sulle specifiche tecniche di lavorazione, sono definite nelle procedure aziendali della Packly Pringraf s.r.l. che sono a disposizione della clientela per poter essere conosciute. Non si applica l'art. 1662 c.c..
- 3.5 Il Cliente può apportare variazioni al progetto, purché il loro ammontare non superi il sesto del prezzo complessivo convenuto. La Packly Pringraf s.r.l. ha diritto al compenso per i maggiori lavori eseguiti, anche se il prezzo dell'opera era stato determinato globalmente.
- 3.6 La disposizione del comma precedente non si applica quando le variazioni, pur essendo contenute nei limiti suddetti, importano notevoli modificazioni della natura dell'opera o dei quantitativi nelle singole categorie di lavori previste nel contratto per l'esecuzione dell'opera medesima.
- 3.7 Qualora si siano verificati aumenti o diminuzioni nel costo dei materiali o della mano d'opera, tali da determinare un aumento o una diminuzione superiori al decimo del prezzo complessivo convenuto, l'appaltatore o il Cliente possono chiedere una revisione del prezzo medesimo. La revisione può essere accordata solo per quella differenza che eccede il decimo.
- 3.8 Se nel corso dell'opera si manifestano difficoltà di esecuzione che rendano più onerosa la prestazione della Packly Pringraf s.r.l., questa ha diritto a un equo compenso.
- 3.9 I prodotti vengono consegnati nelle quantità contrattualmente pattuite, con una tolleranza del +10% e/o del -10% rispetto a quanto concordato, salvo diversa intesa nella conferma d'ordine.
- 3.10 Le attività di studio grafico e progettazione dei lavori da realizzare costituiscono attività funzionali all'evasione dell'ordine ma separate da esso e come tali esse sono commissionate alla Packly Pringraf s.r.l. con le modalità di cui ai precedenti punti 3.1 e ss.. I relativi compensi non sono compresi nel prezzo indicato nell'ordine ma saranno fatturati separatamente secondo i compensi in uso su piazza. Qualora, per espressa previsione scritta, la fornitura dei prodotti sia condizionata all'approvazione da parte del cliente della progettazione grafica eseguita dalla Packly Pringraf s.r.l. i compensi di cui al presente articolo saranno dovuti anche nella ipotesi di mancata esecuzione della fornitura.
- 3.11 Le attrezzature necessarie per evadere l'ordine, nella fattispecie fustelle e cliché, sono addebitate al cliente sotto forma di concorso spesa pari al 50% del valore di acquisto. Le stesse restano, pertanto, di proprietà della Packly Pringraf s.r.l. a meno che non ne venga espressamente richiesta la vendita e in tal caso il cliente dovrà corrispondere l'intera cifra.
- 3.12 Ove l'ordine sia riferito esclusivamente alla stampa di dati contenuti su files forniti dal cliente, la Packly Pringraf s.r.l. non è tenuta ad alcuna verifica per errori, omissioni o vizi dei dati.
- 3.13 Eventuali certificazioni e/o attestazioni e/o marchi presenti sul packaging (ivi incluse, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, quelle che si riferiscono alla sostenibilità, compostabilità, destinazione dell'imballaggio e/o idoneità al contatto con gli alimenti) si riferiscono esclusivamente ai prodotti e/o servizi realizzati direttamente da Packly Pringraf srl. L'Utente deve astenersi dal fare uso delle menzionate indicazioni se non preventivamente autorizzato da Packly Pringraf srl. Le informazioni relative al materiale d'imballaggio sono riportate nella scheda tecnica fornita. L'utente è consapevole ed accetta espressamente che resta a suo carico e sotto la sua responsabilità l'inserimento delle informazioni per la corretta

etichettatura ambientale, tenendo in considerazione la normativa del paese in cui i prodotti vengono venduti nonché la composizione dell'intero imballaggio finale.

- 3.14 Nel momento in cui viene effettuato un ordine, il cliente garantisce di essere in possesso di tutte le autorizzazioni e diritti necessari all'utilizzo, trasmissione e divulgazione dei dati e delle immagini inviate a Packly Pringraf srl, ai fini della successiva stampa, con specifico riferimento al contenuto dei testi e delle immagini trasmesse. Packly Pringraf srl non procederà alla verifica della proprietà intellettuale dei contenuti, delle immagini o dei marchi.

4. Termini di consegna

- 4.1 Eventuali termini di consegna, comunque e dovunque previsti, avranno valore puramente indicativo. La Packly Pringraf s.r.l. declina ogni responsabilità per il caso di ritardo nella consegna che non derivi da proprio dolo o colpa grave. Il mancato rispetto dei termini di consegna non dà diritto al Cliente di richiedere un risarcimento, né di annullare gli Ordini.
- 4.2 Salvo il caso di dolo o colpa grave della Packly Pringraf s.r.l. è espressamente escluso qualsiasi risarcimento del danno per ritardata consegna dei prodotti, a meno che il ritardo non derivi da dolo o colpa grave della Packly Pringraf s.r.l.

5. Gestione ordini, spedizioni e imballi

- 5.1 Salvo quanto disposto per le piccole spedizioni, per gli ordini netti superiori ad Euro 20.000,00 le spedizioni sono effettuate franco destino, con mezzi di trasporto a scelta della Packly Pringraf s.r.l.
- 5.2 Il trasferimento dei rischi relativi ai prodotti ha luogo al momento della loro consegna al Vettore: conseguentemente, i prodotti viaggiano, in ogni caso, a rischio e pericolo del destinatario anche in caso di spedizione porto franco o franco destino.
- 5.3 E' onere del cliente verificare la quantità e la qualità della merce al momento della consegna e proporre, in tale sede, eventuali riserve. L'accettazione senza riserva della merce comporta riconoscimento della conformità qualitativa e quantitativa di essa all'ordine.
- 5.4 Il mancato ritiro della merce comporta, in ogni caso, la relativa fatturazione, con spese a carico del cliente anche in relazione alla sosta forzata della merce e/o alla sua custodia.

6. Prezzi

- 6.1 L'indicazione di prezzo contenuta nei cataloghi cartacei, prodotti e distribuiti è meramente indicativa e potrà quindi subire variazioni senza necessità di preventiva informazione.
- 6.2 Salvo diverso accordo tra le parti, la merce sarà fatturata ai prezzi in vigore al momento della spedizione.
- 6.3 I prezzi si intendono al netto di IVA, di eventuali imposte o tasse, nonché di tributi, diritti ed oneri fiscali o di qualsiasi specie eventualmente gravanti sul contratto che restano a carico esclusivo del Cliente.

7. Condizioni di pagamento

- 7.1 Il pagamento deve essere corrisposto direttamente presso la sede legale della Packly Pringraf s.r.l. ovvero alla persona munita di autorizzazione scritta con le modalità e nei termini indicati nella singola fattura.
- 7.2 Sconti per pagamento a ricevimento fattura eventualmente pattuiti vanno calcolati sull'importo netto della merce, escluso imballo, spese postali o di trasporto e iva. Trascorsi 15 (quindici) giorni dalla data della fattura si intende revocato il beneficio dello sconto condizionato e, pertanto, la rimessa andrà effettuata per il totale della fattura.
- 7.3 Il ritardato pagamento rispetto alla data pattuita darà luogo all'addebito degli interessi di mora di cui all'art. 5 del D.Lgs. 231/02 e produrrà la perdita per il Cliente del beneficio del termine ai sensi dell'art. 1186 c.c., rendendo immediatamente esigibili eventuali somme non ancora scadute. Inoltre in caso di mancato pagamento entro la data pattuita sarà facoltà della Packly Pringraf s.r.l. di sospendere ogni invio merce, di annullare qualsiasi ordine in corso e di richiedere l'immediato pagamento anche delle fatture precedentemente emesse.
- 7.4 In caso di mancato pagamento la Packly Pringraf s.r.l. avrà facoltà di modificare la modalità di pagamento precedentemente pattuita sia per gli ordini futuri che per eventuali ordini in corso.
- 7.5 Eventuali acconti corrisposti dal cliente, saranno acquisiti a titolo definitivo in caso di mancato perfezionamento della fornitura per cause non imputabili alla Packly Pringraf s.r.l. rimanendo salva la possibilità per la medesima di pretendere il risarcimento dei maggiori danni eventualmente subiti.

8. Denuncia di vizi

- 8.1 A pena di decadenza, il Cliente deve denunciare gli eventuali vizi e difetti dei prodotti forniti o l'eventuale mancata o difforme fornitura di tutto o parte dell'Ordine d'Acquisto entro il termine di 8 (otto) giorni da calcolarsi rispettivamente dalla data della scoperta dei vizi o difetti e/o da quella di consegna dei prodotti. La denuncia deve essere, in ogni caso, eseguita per iscritto a mezzo raccomandata A.R..
- 8.2 Eventuali contestazioni non danno diritto al cliente di sospendere o comunque ritardare i pagamenti dei prodotti oggetto di contestazione né, tanto meno, di altre forniture. La Packly Pringraf s.r.l. risponde della qualità del prodotto laddove le condizioni di conservazione ed uso siano idonee e rispondenti all'uso specificato, quindi non impropri.
- 8.3 La garanzia non opera nel caso in cui il Cliente abbia eseguito o fatto eseguire interventi da parte di terzi sui prodotti, senza il preventivo consenso scritto della Packly Pringraf s.r.l. La merce difettosa, qualora non presenti inconvenienti dovuti a normale logorio, errato uso o evidente manomissione, verrà riparata o sostituita gratuitamente solo se restituita in porto franco presso la sede del Packly Pringraf s.r.l., indicando nel documento di accompagnamento la causale e gli estremi della fattura relativa.
- 8.4 La Packly Pringraf s.r.l. risponde, ai sensi del presente articolo, esclusivamente in relazione allo specifico lotto oggetto di denuncia e non in base all'intera fornitura.

- 8.5 La Pringraf s.r.l. adotta il criterio del LQA (livello di qualità accettabile) stabilito dalle norme ISO in materia di tecniche statistiche e di campionamento, pertanto sino ad imperfezioni che rientrano nei limiti specificati in tabella (+/- 5%) la merce non è contestabile.
- 8.6 Eventuali resi di merce vengono accettati solo se preventivamente concordati per iscritto con la Pringraf s.r.l.
9. Proprietà intellettuale e opere protette dal diritto d'autore
- 9.1 Il cliente si assume la paternità dei contenuti, marchi, loghi, dati, immagini oggetto di stampa, sollevando Packly Pringraf s.r.l. dall'obbligo di esame degli stessi ed assumendosi, pertanto, qualsiasi responsabilità nei confronti dei terzi che, dovessero denunciare lesioni all'immagine, onore, decoro, integrità morale, proprietà intellettuale, diritto d'autore o

comunque qualsiasi danno patrimoniale e non patrimoniale collegati alla stampa oggetto del contratto. Packly Pringraf s.r.l. si riserva di chiamare in manleva il cliente qualora venissero formulate nei suoi confronti domande risarcitorie.

10. Clausola compromissoria

- 10.1 Tutte le controversie derivanti dal presente contratto saranno risolte mediante arbitrato secondo il Regolamento di arbitrato della Camera Arbitrale del Molise. Il Tribunale sarà composto da un arbitro unico nominato in conformità al regolamento della Camera Arbitrale del Molise che deciderà secondo diritto nel rispetto delle norme inderogabili degli artt. 806 e ss. del codice di procedura civile.

Data

Sottoscrizione del Cliente *.....
(Timbro e Firma)

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ., il Cliente dichiara di avere preso conoscenza e di approvare espressamente le seguenti clausole: **1.** Normativa contrattuale; **2.** Caratteristiche dei prodotti; **3.** Ordini; **4.** Termini di consegna; **5.** Gestioni ordini, spedizioni e imballi; **6.** Prezzi; **7.** Condizioni di pagamento; **8.** Denuncia dei vizi; **9.** Proprietà intellettuale e opere protette dal diritto d'autore; **10.** Clausola compromissoria.

Data

Sottoscrizione del Cliente *.....
(Timbro e Firma)